ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [x]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4173.010.26.1.336 de 2021
Nombre completo del contratista: LADY DIANE MIRA
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía No. 1.018.402.467 de Bogotá D.C.
Nombre del supervisor: MILBIA LEDY MONTAÑO NARVAEZ
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales para Mejorar la Implementación del Sistema de Gestión de Calidad en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. En cumplimiento del proyecto denominado “Asistencia técnica al proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria en Santiago de Cali, “BP-26002572.”

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/jul/2021	Fecha terminación 31/dic/2021
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veinticinco millones setecientos veintiocho mil pesos m/cte ($25.728.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.728.000	$4.288.000	$0	$21.440.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 51428758 - 51931676 No. PIN, Autorización, Referencia Pago:1032534138 - 1057337702 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 22/jun/2021 – 13/jul/2021 Periodo de pago de la seguridad social: jun/2021

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social del mes de junio de 2021 para el pago de esta cuenta, según Decreto 1273 del 23/07/2018, que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el periodo de desarrollo de actividades de la contratista en contrato de prestación de servicios No. 4173.010.26.1.336 de 2021, se pudo verificar el cumplimiento de las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual, así:

1. Brindar apoyo al proceso de contratación, en la elaboración y revisión de documentos asociados a las actividades de los proyectos de acuerdo a los requerimientos establecidos en el sistema de gestión de calidad, con el fin de realizar los actos pre-contractuales y contractuales.

La contratista brindó apoyo al proceso de contratación mediante la revisión de actividades y elaboración de documentos precontractuales.

2. Brindar apoyo en la revisión de estudios previos, análisis sectorial, actividades de funcionamiento, proyectos de inversión y demás documentación elaborada en el marco de proceso de contratación de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación

La contratista brindó apoyo mediante la revisión de estudios previos de los procesos asignados, en el marco del proceso de contratación de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación.

3. Brindar apoyo en la revisión, verificación y actualización de las bases de datos de los proveedores suscritos a la Secretaría.

La contratista brindó apoyo realizando la revisión y consolidación de información de los proveedores de la entidad en las bases de datos.

4. Brindar apoyo profesional en la elaboración de conceptos sobre asuntos que sean consultados por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en la relación del objeto contractual.

La contratista no realizó acciones para esta actividad en el periodo.

5. Participar en los comités o reuniones convocadas por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en los temas que se requieran.

La contratista participó en las reuniones convocadas para organizar el trabajo para la ejecución del proceso de contratación del segundo semestre de esta vigencia.

6. Atender las sugerencias que la Alcaldía de Santiago de Cali - Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana considere convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato.

La contratista atendió los requerimientos efectuados en el proceso de contratación, para la aprobación de flujos en Secop II.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
MILBIA LEDY MONTAÑO NARVAEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/jul/2021.

<table>
<tr><td rowspan="3">
ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTION CONTRACTUAL</td><td rowspan="3">SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS
(SISTEDA, SGC y MECI)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</td><td colspan="2">MAJA01.04.03.18.P02.F04</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN</td><td>1</td></tr>
<tr><td>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</td><td>01/oct/2019</td></tr>
</table>